

Засгийн газрын 2004 оны 236 дугаар
тогтоолын 5 дугаар хавсралт

НИЙГМИЙН ХАМГААЛАЛ, ХӨДӨЛМӨРИЙН ЯАМНЫ ҮЙЛ
АЖИЛЛАГААНЫ СТРАТЕГИ, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТЫН
БҮТЦИЙН ӨӨРЧЛӨЛТИЙН ХӨТӨЛБӨР

Нэг.Нийтлэг үндэслэл

1.1.Оршил

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын бүтцийн өөрчлөлтийн шинэчилсэн хөтөлбөр (цаашид “хөтөлбөр” гэх)–т Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайдын болон Засгийн газрын Танхимын шийдвэрийг боловсруулах, хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэхэд чиглэсэн стратегийн төлөвлөлт, бодлогын удирдамж, төрийн захиргааны удирдлага, зохицуулалтаар хангах, бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах, түүнд хяналт–шинжилгээ (мониторинг) хийх, үр дүнд нь үнэлгээ өгөх асуудлыг хамарсан Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагааны стратегийн болон бүтцийн загварыг тодорхойлов.

1.2.Үндэслэл

Хөтөлбөрийг Улсын Их Хурлын 1996 оны 38 дугаар тогтоолоор зөвшөөрсөн “Монгол Улсын төрөөс Засгийн газрын үйл ажиллагааны чиглэл, бүтцийн ерөнхий тогтолцооны өөрчлөлт, шинэчлэлийн талаар баримтлах бодлого”–ын баримт бичиг, Засгийн газрын бүтцийн тухай хууль, Засгийн газрын тухай хуулийг тус тус үндэслэн боловсруулав.

1.3.Хууль тогтоомжийн орчин

Хөтөлбөрийг дор дурдсан хууль тогтоомжийн хүрээнд хэрэгжүүлнэ:

- Монгол Улсын Үндсэн хууль;
- Засгийн газрын тухай хууль;
- Засгийн газрын бүтцийн тухай хууль;
- Яамны эрх зүйн байдлын тухай хууль;
- Төсвийн байгууллагын удирдлага, санхүүжилтийн тухай хууль;
- Улсын төсвийн тухай хууль;
- Төрийн албаны тухай хууль;
- Хөдөлмөрийн тухай хууль;
- Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих тухай хууль;
- Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомж;
- Нийгмийн халамжийн тухай хууль;

- Гадаадад ажиллах хүч гаргах, гадаадаас ажиллах хүч, мэргэжилтэн авах тухай хууль;
- Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль;
- Бусад хууль тогтоомж.

1.4. Арга зүй

Хөтөлбөрийг боловсруулахад нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарт хуримтлагдсан туршлага, олон улсын нийтлэг жишиг, орчны өөрчлөлт, төрийн захиргааны шинэчлэлийн удирдлага, үйл ажиллагааны төлөвлөлт, зохицуулалтын арга зүйг ашиглав.

1.5. Чиглэлийн яамны үүрэг, хариуцлагын хуваарь

Чиглэлийн яамны нэг болох Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яам нь Засгийн газрын үйл ажиллагааны стратегийг хэрэгжүүлэх талаар үүрэг, хариуцлага хүлээж, Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, Засгийн газрын Танхимд бүх талын зөвлөлгөө, дэмжлэг үзүүлнэ.

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яам нь салбарын бодлого, төлөвлөлт, төсвийн зарцуулалтын тэнцвэр, харилцан уялдаа холбоог хангах асуудалд өргөн хүрээтэй хандаж зөв зохистой удирдахад анхаарлаа төвлөрүүлнэ.

Хүн ам, нийгмийн хөгжлийн өргөн хүрээтэй асуудлаар ерөнхий чиг үүргийн болон чиглэлийн бусад яамдтай харилцаж, яамныхаа бодлого, үйл ажиллагааг тэдгээрийн бодлого, үйл ажиллагаатай уялдуулан зохицуулах үүрэг хүлээнэ.

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яам нь Засгийн газрын нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн зөвлөхийн үүрэг хүлээнэ.

1.6. Стратегийн удирдлага, зохицуулалтын хэрэгцээний эх үүсвэр

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны стратегийн удирдлага, зохицуулалтын хэрэгцээний эх үүсвэр нь дор дурдсан хүрээнд хамрагдана:

1.6.1. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үндсэн үйлчлүүлэгч буюу хэрэглэгч нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, Засгийн газрын Танхим байна. Төсвийн ерөнхийлөн захирагч (Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд) – тай төсвийн ерөнхий менежер (яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга) бүтээгдэхүүн нийлүүлэх үр дүнгийн гэрээ байгуулан дүгнэж ажиллана.

1.6.2. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйлчлүүлэгчид буюу хэрэглэгчид нь нэг талаас яамд, Засгийн

газрын агентлагууд, төрийн холбогдох бусад байгууллагууд, нутгийн захиргааны байгууллага, гадаад орны болон олон улсын байгууллага, төрийн бус байгууллага, аж ахуйн нэгж, хэвлэл мэдээллийн болон бусад байгууллага, нөгөө талаас иргэд байна.

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны стратегийн удирдлага, зохицуулалт нь дээр дурдсан хэрэглээний эх үүсвэр, ялангуяа үндсэн үйлчлүүлэгч буюу хэрэглэгчийн эрэлт хэрэгцээг хангахтай холбогдон үүсэх харилцааг зохицуулахад чиглэнэ. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагаа нь Төсвийн байгууллагын удирдлага, санхүүжилтийн тухай хуулийг хэрэгжүүлэх хүрээнд явагдана.

1.6.3. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны стратегийн удирдлага, зохицуулалтын хэрэгцээг хангах үйлчилгээний хүрээ, төрөл, хэлбэрийг хэрэгцээний эх үүсвэр тус бүрээр тогтоон тус яамны зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжийн зорилт, чиг үүрэг, төрийн албан хаагчдын ажлын байр (албан тушаал)-ны тодорхойлолтод нарийвчлан тусган хэрэгжүүлнэ.

Хоёр. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагааны стратеги

2.1. Үйл ажиллагааны стратегийн мөн чанар

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагааны стратегийн мөн чанар нь үйлчлүүлэгч, хэрэглэгчдийн хэрэгцээг мэргэжлийн өндөр түвшинд хөнгөн шуурхай хангах, бүх талын дэмжлэг үзүүлэхэд оршино.

2.2. Үйл ажиллагааны тэргүүлэх чиглэл

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яам нь дор дурдсан үйл ажиллагааны тэргүүлэх чиглэлтэй байна:

2.2.1. Хүн ам, нийгмийн хөгжлийн оновчтой бодлого хэрэгжүүлэх үндсэн дээр хүний хөгжил, хүн амын өсөлтийг хангах нийгмийн тэгш орчин бүрдүүлэх;

2.2.2. Хөдөлмөр эрхлэлтийг нэмэгдүүлэх, энэ талаар иргэд, аж ахуйн нэгж, орон нутгаас гарч буй үүсгэл санаачилгыг дэмжих замаар ажилгүйдэл, ядуурлыг бууруулах, иргэдийн амьдралын түвшинг дээшлүүлэхэд тус дөхөм үзүүлэх;

2.2.3. Нийгмийн даатгал, халамжийн, үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг нэмэгдүүлж, үр ашгийг дээшлүүлэх замаар хүн амын нийгмийн хамгааллыг сайжруулах;

2.2.4. Хөдөлмөрийн зах зээлийн зохицуулалтыг оновчтой, үр ашигтай болгож, түүний нийгэм, эдийн засгийн хөгжилд үзүүлэх үр нөлөөг дээшлүүлэх;

2.2.5. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны хүний нөөцийн чадавхи, зохион байгуулалтыг сайжруулах замаар үйл ажиллагааны үр нөлөө, үр ашгийг тасралтгүй дээшлүүлэх.

2.3. Үйл ажиллагааны эрхэм зорилго

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагааны эрхэм зорилго нь монгол хүн бүр үр бүтээлтэй хөдөлмөрлөх, сайн сайхан амьдрах нөхцөлийг бүрдүүлэх, тэдэнд үзүүлэх нийгмийн хамгааллын үйлчилгээг боловсронгуй болгох явдал мөн.

2.4. Үйл ажиллагааны стратегийн зорилт

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яам нь эрхэм зорилгынхоо хүрээнд үйл ажиллагааны стратегийн дор дурдсан зорилтыг хэрэгжүүлнэ:

2.4.1. Хүн ам, нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарын хөгжлийн стратегийн төлөвлөлт, бодлогын удирдамжаар хангах, бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах;

2.4.2. Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах;

2.4.3. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарын бодлогын хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ (мониторинг) хийж, үнэлгээ өгөх;

2.4.4. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарын төсөв, санхүүгийн бодлогын удирдамжаар хангах;

2.4.5. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөр, хүн амын асуудлаар гадаад хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх, хамтран ажиллах үйл ажиллагааг уялдуулан зохицуулах.

2.5. Үйл ажиллагааны гол зорилт

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагааны стратегийн зорилт тус бүрийн хүрээнд тэдгээрийг хэрэгжүүлэхэд чиглэсэн үйл ажиллагааны дор дурдсан гол зорилтыг дэвшүүлэн ажиллана:

2.5.1. Үйл ажиллагааны стратегийн 1 дүгээр зорилтын хүрээнд:

2.5.1.1. Хүн ам, нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарын хөгжлийн урт, дунд, богино хугацааны стратегийн төлөвлөлт, бодлогын удирдамжаар хангах;

2.5.1.2. Хүн ам, нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарын бодлого, төлөвлөгөө, хөтөлбөр, төсөл боловсруулах, салбар хоорондын уялдааг хангах;

2.5.1.3. Бодлого, төлөвлөгөө, хөтөлбөр, төслийн хэрэгжилтийг нэгтгэн зохицуулах.

2.5.2. Үйл ажиллагааны стратегийн 2 дугаар зорилтын хүрээнд:

2.5.2.1. Төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах;

2.5.2.2. Хүний нөөцийн удирдлагын манлайллыг хангах.

2.5.3. Үйл ажиллагааны стратегийн 3 дугаар зорилтын хүрээнд:

2.5.3.1. Бодлого, төлөвлөгөө, хөтөлбөр, төсөл, хамтын ажиллагааны гэрээ хэлэлцээрийн хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ (мониторинг) хийх, үр дүнд нь үнэлгээ өгөх;

2.5.3.2. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарын мэдээллийн сүлжээг хөгжүүлэх, сан бүрдүүлэх, хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангах.

2.5.4. Үйл ажиллагааны стратегийн 4 дүгээр зорилтын хүрээнд:

2.5.4.1. Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарын богино, дунд хугацааны төсөв, санхүүгийн стратегийн төлөвлөлт, бодлогын удирдамжаар хангах;

2.5.4.2. Хөрөнгө оруулалт, хувьчлалын бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах.

2.5.5. Үйл ажиллагааны стратегийн 5 дугаар зорилтын хүрээнд:

2.5.5.1. Гадаад хамтын ажиллагааг өргөжүүлэн хөгжүүлэх дэмжлэг үзүүлэх;

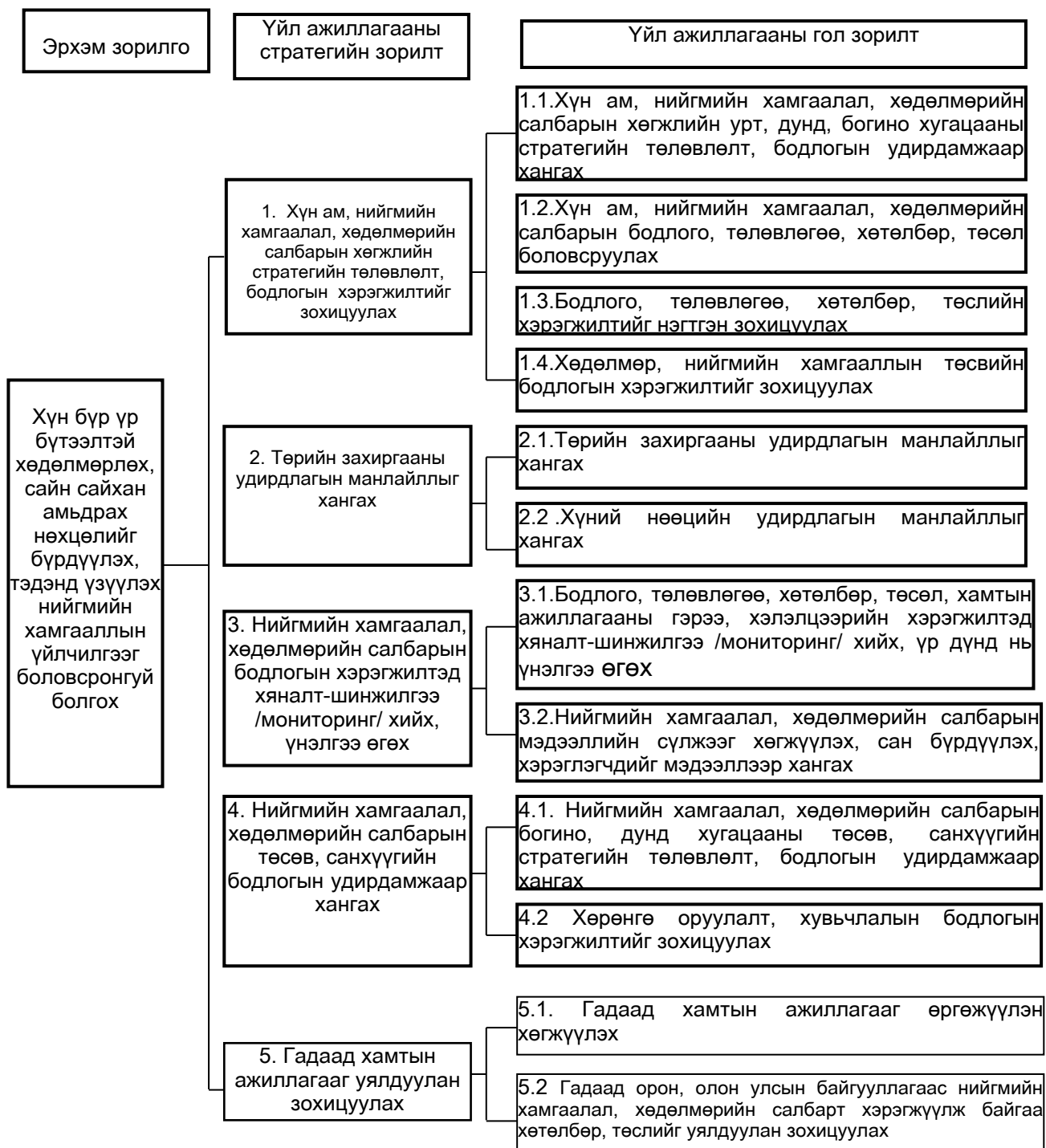
2.5.5.2. Гадаад орон, олон улсын байгууллагаас нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарт хэрэгжүүлж байгаа хөтөлбөр, төслийг уялдуулан зохицуулах.

2.6. Үйл ажиллагааны зорилт

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагааны гол зорилтын хүрээнд тэдгээрийг хэрэгжүүлэхэд чиглэсэн үйл ажиллагааны зорилтыг тус яам тодорхойлж хэрэгжүүлнэ.

2.7. *Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагаа (бизнес)-ны стратегийн загвар дараахь байдалтай байна:*

**НИЙГМИЙН ХАМГААЛАЛ, ХӨДӨЛМӨРИЙН ЯАМНЫ ҮЙЛ
АЖИЛЛАГАА (БИЗНЕС)–НЫ СТРАТЕГИЙН ЗАГВАР**



3. *Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагааны бүтцийн ерөнхий тогтолцоо, зохион байгуулалтын бүтэц, тэдгээрийн үүрэг, чиг үүрэг*

3.1. Бүтцийн ерөнхий тогтолцоо боловсруулахад баримталсан зарчим

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагааны бүтцийн ерөнхий тогтолцоо, зохион байгуулалтын бүтцийг боловсруулахад дор дурдсан зарчмыг баримтлав:

3.1.1. Засгийн газрын үйл ажиллагааны стратегитай уялдсан тухайн яамны стратегийн зорилтыг тусгасан байх;

3.1.2. Эрх мэдлийн ялгаа, зааг нь тодорхой, итгэл хүлээхүйц байх;

3.1.3. Үзэгдэхүйц үйлчилгээний болон стратегийн удирдлагын баримжаатай байх;

3.1.4. Бүтцийн хувьд энгийн байх;

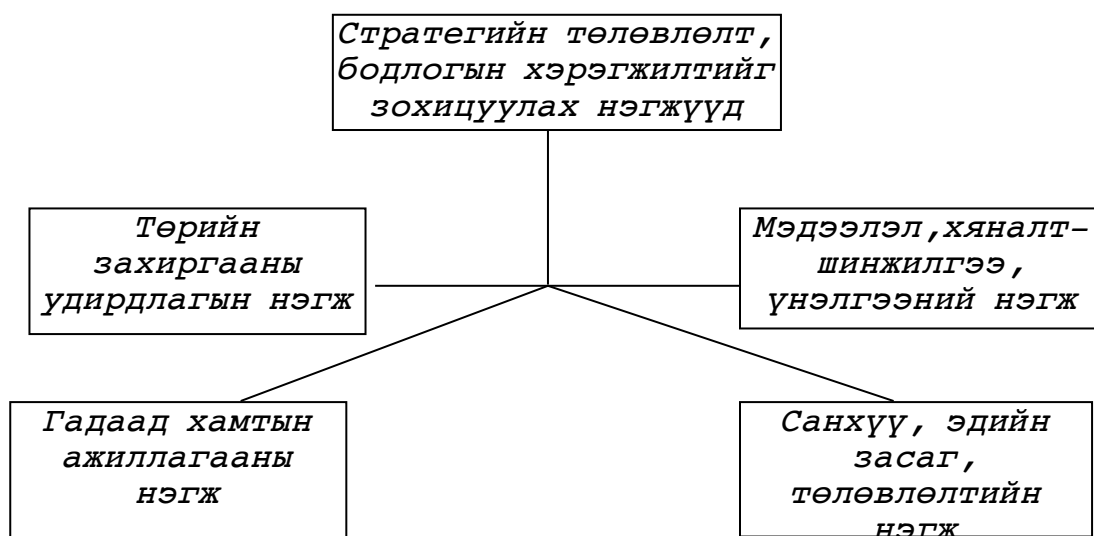
3.1.5. Тэнцвэрийг хангах, хяналтын хүрээг тогтоох зарчим;

3.1.6. Улс төрийн хувьд төвийг сахисан байх;

3.1.7. Хангалттай чадавхи, бодитой үйл ажиллагаатай байх зарчим.

3.2. Үйл ажиллагааны бүтцийн ерөнхий тогтолцооны загвар

Дээр дурдсан зарчим болон Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагаа (бизнес)-ны стратегийг үндэслэн тус яамны үйл ажиллагааны бүтцийн ерөнхий тогтолцооны загварыг дараахь байдлаар тогтоов:



3.3. Зохион байгуулалтын бүтэц

Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн яамны үйл ажиллагаа (бизнес)-ны стратегийн болон бүтцийн ерөнхий тогтолцооны загварыг үндэслэн дор дурдсан зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжтэй байхаар тогтоов:

3.3.1. Стратегийн төлөвлөлт, бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах асуудал эрхэлсэн зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжүүд, тэдгээрийн үндсэн үүрэг, чиг үүрэг

Эдгээр нэгжид хүн амын хөгжлийн бодлого зохицуулалтын, нийгмийн хамгааллын бодлого зохицуулалтын, хөдөлмөрийн зах зээлийн бодлого зохицуулалтын нэгжүүд хамаарна.

Эдгээр нэгжүүд нь үйл ажиллагааны стратегийн 1 дүгээр зорилтын хүрээнд Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайдын эрхлэх асуудлын хүрээний бодлого, төлөвлөгөө, хөтөлбөр, төсөл боловсруулах, салбарын урт, дунд, богино хугацааны стратегийн төлөвлөлт, бодлогын удирдамжаар хангах, хэрэгжилтийг зохицуулах үндсэн үүргийг хүлээж, бодлого, төлөвлөгөө, хөтөлбөр, төслийн хэрэгжилтийг зохицуулах зэрэг чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ. Нэгжүүдийн үйл ажиллагаа нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, Засгийн газрын Танхимын үйл ажиллагааны үр нөлөө, үр ашгийг дээшлүүлэхэд хувь нэмэр оруулах, нөөцийг зохистой, үр ашигтай хуваарилж салбарын бодлогыг хэрэгжүүлэхэд чиглэнэ. Энэ нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, Засгийн газрын Танхимыг стратегийн төлөвлөлт, бодлогын удирдамжаар хангах, бодлогын зохицуулалттай холбогдсон шийдвэр гаргахад дэмжлэг үзүүлэх, Засгийн газрын гишүүн, Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайдыг шаардлагатай мэдээлэл, өндөр мэргэжлийн, цаг үеэ олсон шуурхай зөвлөлөгөө, үйлчилгээ, бүх талын дэмжлэгээр хангах замаар хэрэгжинэ.

Эдгээр нэгжээс үзүүлэх үйлчилгээний үндсэн хэрэглэгч нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, Засгийн газрын Танхим байх бөгөөд шууд бус хэлбэрээр энэ үйлчилгээг хэрэглэгч нь бусад яам, Засгийн газрын тохируулагч болон хэрэгжүүлэгч агентлаг, олон улсын байгууллага, нутгийн захиргааны байгууллага, аж ахуйн нэгж болон хэвлэл мэдээлэл, олон нийтийн байгууллага, иргэд байна.

Энэ үйлчилгээний гол түнш нь Сангийн яам, Гадаад хэргийн яам, Хууль зүй, дотоод хэргийн яам, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар, гадаад орны болон олон улсын байгууллага, төрийн бус байгууллагууд байна.

3.3.2. Төрийн захиргааны удирдлагын асуудал эрхэлсэн зохион байгуулалтын бүтцийн нэгж, түүний үндсэн үүрэг, чиг үүрэг

Энэ нэгж нь үйл ажиллагааны стратегийн 2 дугаар зорилтын хүрээнд төрийн захиргааны удирдлагын болон хүний нөөцийн удирдлагын манлайллыг хангах үндсэн үүргийг хүлээж,

яамны үйл ажиллагаанд удирдлагын шилдэг тэргүүний туршлага, арга зүйг нэвтрүүлэх, хүний нөөцийн удирдлага, хөгжлийн асуудлыг шийдвэрлэх, ажлаа тайлагнах, хариуцлага тооцох тогтолцоог хөгжүүлэх, яамны хууль эрх зүй, санхүү, гадаад харилцааны үйл ажиллагааг ерөнхий чиг үүргийн яамдтай уялдуулах, энэ чиглэлийн мэргэжлийн зөвлөлгөө дэмжлэгээр хангах зэрэг чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.

Энэ нэгжийн үйл ажиллагаа нь цомхон, чадварлаг төрийн албан хаагч бүхий төрийн захиргааны мэргэшсэн албаны хүчээр яамны тасралтгүй, хэвийн жигд ажиллагааг хангахад чиглэнэ. Энэ нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, дэд сайд, яамны Төрийн нарийн бичгийн даргад болон яамны аппаратад шийдвэр боловсруулан гаргах, хэрэгжүүлэхэд эрх зүйн болон дотоод үйлчилгээ үзүүлэх, шаардлагатай мэдээлэл, зөвлөлгөө, дэмжлэгээр хангах, удирдлагын соёл, чадавхийг дээшлүүлэх, тэргүүний арга барил, туршлагыг нэвтрүүлэх, төрийн захиргааны албан хаагчдыг сургаж хөгжүүлэх, тэдний үйл ажиллагаа, мэргэшлийн түвшинг үнэлж дүгнэх, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах замаар хэрэгжинэ.

Энэ нэгжээс үзүүлэх үйлчилгээний үндсэн хэрэглэгч нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, дэд сайд, яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга, Засгийн газрын Танхим, олон улсын байгууллага, нутгийн захиргааны байгууллага, бодлого хэрэгжүүлэгч байгууллагууд байх бөгөөд шууд бус хэлбэрээр энэ үйлчилгээг хэрэглэгч нь бусад яам, Засгийн газрын тохируулагч болон хэрэгжүүлэгч агентлаг, аж ахуйн нэгж болон хэвлэл мэдээлэл, олон нийтийн байгууллага, иргэд байна.

3.3.3. Бодлогын хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ (мониторинг) хийх, үнэлж дүгнэх нэгж, түүний үндсэн үүрэг, чиг үүрэг

Энэ нэгж нь үйл ажиллагааны стратегийн 3 дугаар зорилтын хүрээнд бодлогын хэрэгжилтэд хяналт-шинжилгээ (мониторинг) хийх, үнэлгээ өгөх үндсэн үүргийг хүлээж, нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарын бодлого, төлөвлөгөө, хөтөлбөр, төсөл, хамтын ажиллагааны гэрээ, хэлэлцээрийн хэрэгжилтийн явц, байдалд хяналт-шинжилгээ (мониторинг) хийх, үр дүнд нь үнэлгээ өгөх, мэдээллийн сүлжээг хөгжүүлэх, сан бүрдүүлэх, хэрэглэгчдийг мэдээллээр хангах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.

Энэ нэгжийн үйл ажиллагаа нь яамны бодлого боловсруулах, түүний хэрэгжилтийг зохицуулах, төрийн захиргааны удирдлагын манлайллыг хангах үйл ажиллагааны үр дүнг дээшлүүлэхэд чиглэнэ. Энэ нь бодлого, төлөвлөгөө, хөтөлбөр, төслийн хэрэгжилт, түүний үр дагаврыг ажиглах замаар яамны бүтцийн нэгж болон бодлого боловсруулах, хэрэгжүүлэхэд оролцож байгаа бүх байгууллага, тэдгээрийн

удирдах, гүйцэтгэх албан тушаалтны үйл ажиллагааг сайжруулахад чиглэсэн зөвлөлгөө, дэмжлэгээр цаг тухайд нь хангах замаар хэрэгжинэ.

Энэ нэгжээс үзүүлэх үйлчилгээний үндсэн хэрэглэгч нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, дэд сайд, яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга, зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжүүд, Засгийн газрын холбогдох агентлаг байх бөгөөд шууд бус хэлбэрээр энэ үйлчилгээг хэрэглэгч нь бусад яам, хэрэглэгч байна. Энэ үйлчилгээг үзүүлэхэд оролцох гол түнш нь Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар, мэдээлэл судалгаа, сургалт, эрдэм шинжилгээний байгууллага байна.

3.3.4. Санхүү, эдийн засаг, төлөвлөлтийн асуудал эрхэлсэн зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжийн үндсэн үүрэг, чиг үүрэг

Энэ нэгж нь үйл ажиллагааны стратегийн 4 дүгээр зорилтын хүрээнд төсвийн ерөнхийлэн захирагчийн төсвийн төсөл боловсруулах, хуваарилах, хөрөнгө оруулалтын бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах, бүтээгдэхүүн нийлүүлэх үр дүнгийн гэрээний зохицуулалт, санхүүгийн үйл ажиллагааг нэгдсэн удирдамжаар хангах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.

Энэ нэгжийн үйл ажиллагаа нь нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбарын төсөв, санхүүгийн болон бусад нөөцийг оновчтой хуваарилах, үр ашигтай зарцуулах салбарын бодлогыг хэрэгжүүлэхэд чиглэнэ.

Энэ нэгжээс үзүүлэх үйлчилгээний үндсэн хэрэглэгч нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, төсвийн ерөнхийлэн захирагч, ерөнхий менежер, Засгийн газрын Танхим байх бөгөөд шууд бус хэлбэрээр энэ үйлчилгээг хэрэглэгч нь бусад яам, агентлаг, олон улсын байгууллага, нутгийн захиргааны байгууллага, аж ахуйн нэгж, олон нийтийн байгууллага, иргэд байна. Энэ үйлчилгээний гол түнш нь Сангийн яам, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар, гадаад орны болон олон улсын байгууллага, төрийн бус байгууллагууд байна.

3.3.5. Гадаад хамтын ажиллагааны асуудал эрхэлсэн зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжийн үндсэн үүрэг, чиг үүрэг

Энэ нэгж нь үйл ажиллагааны стратегийн 5 дугаар зорилтын хүрээнд гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааг уялдуулан зохицуулах үндсэн үүрэг хүлээж, гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааг өргөжүүлэн хөгжүүлэх, яам, салбарын хэмжээнд гадаад орон, олон улсын байгууллагын оролцоо дэмжлэгтэй хэрэгжүүлж байгаа төсөл, хөтөлбөрийг уялдуулан зохицуулах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ.

Энэ нэгжийн үйл ажиллагаа нь нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн салбар дахь уламжлалт харилцаатай гадаад орон, олон улсын байгууллагатай идэвхтэй хамтран ажиллах, шинээр хамтын ажиллагаа өрнүүлэхэд чиглэнэ. Энэ нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, дэд сайд, яамны Төрийн нарийн бичгийн даргыг холбогдох мэдээллээр хангах, мэргэжлийн зөвлөлгөө өгөх, олон улсын байгууллага, гадаад орны оролцоо дэмжлэгтэй хэрэгжүүлж байгаа хөтөлбөр, төслүүдийн уялдаа, зохицуулалтыг хангах, яамны тэргүүлэх чиглэлд нийцсэн шинэ хөтөлбөр, төслүүдийг сонгож дэмжлэг үзүүлэх замаар хэрэгжинэ.

Энэ нэгжийн үндсэн хэрэглэгч нь Нийгмийн хамгаалал, хөдөлмөрийн сайд, дэд сайд, яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга, зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжүүд, Засгийн газрын холбогдох агентлаг байна. Энэ үйл ажиллагааны гол түнш нь Гадаад хэргийн яам, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газар, гадаад орон, олон улсын байгууллага байна.

---oOo---